

# Omavalvonnan seurantaraportti, 1–4/2024

## 1. Kaarian omavalvonta

Kaarian yhteinen omavalvontaohjelma sekä tytäryhtiöiden yksikkökohtaiset omavalvontasuunnitelmat on laadittu yhteistyössä johdon ja henkilöstön kanssa. Omavalvontaohjelman ja -suunnitelmien tarkoituksena on pitää laatu ja turvallisuus arjessa näkyvissä ja helpottaa työn laadun arvioimista jokaisella tasolla. Omavalvontaa seurataan yksiköittäin, tulokset kootaan yhteen ja julkaistaan koko Kaarian osalta.

Kaarian omavalvonta ohjelma sekä yksiköiden omavalvontasuunnitelmat ovat luettavissa sivulla [www.lastensuojelukaaria.fi](http://www.lastensuojelukaaria.fi) ja sivustolla julkaistaan kolmesti vuodessa omavalvonnan seurantatiedot.

## 2. Työturvallisuushavainnot

Kaarian toiminnassa tai toimintaympäristössä ei ole työturvallisuuden osalta tapahtunut merkittäviä raportoitavia muutoksia 1–4/2024 aikana. Tähän asti yksiköt ovat kirjanneet poikkeamia erilaisilla lomakkeilla ja erilaisissa foorumeissa. Jatkossa on tarkoitus ottaa käyttöön sähköinen koko konsernin yhteinen raportointimenetelmä, jonka avulla saadaan yhtenäistä, kokonaisuutena tarkasteltavaa dataa poikkeamista, niiden laadusta ja käsittelystä, aina yksikkö tasolta koko konsernin tasolle.

Joitain huomioita on tehty kiinteistöjä ja piha-alueiden turvallisuutta koskien, jonka jälkeen epäkohdat on korjattu. Yksiköissä on käyty keskustelua ja arvioitu työhyvinvointiin vaikuttavia olosuhteita ja toimintaympäristöä sekä työturvallisuutta.

## 3. Uhka- ja vaaratilanteet

1–4/2024 Kaarian yksiköissä todettiin ja kirjattiin muutamia poikkeamia ja vaaratilanteita, jotka kohdistuivat enimmäkseen henkilöstöön ja yksittäinen vaaratapahtuma kohdistui lapseen. Tilanteet on työstetty ja käsitelty työryhmien kanssa. Keskustelujen pohjalta tehtyjen johtopäätösten seurauksena on tehty muutoksia työskentelyyn ja työympäristöön. Myös osaamisen lisäämistä on käsitelty, koulutussuunnitelmia on tarkistettu ja koulutusta järjestetty tarvittavilta osin.

## 4. Hoito- ja kasvatuspikkeama

Hoito- ja kasvatustyöhön liittyviä poikkeamia on kirjattu viisi, joista yksi on lääkehoitoon liittyvä poikkeama. Asiakkailta saatua palautetta on käsitelty työyhteisöissä, ja tilanteisiin on puututtu ja toimintamalleja korjattu tarvittavalla tavalla.

## **5. Positiiviset havainnot ja palautteet ja niiden vaikutukset**

Palautetta työstä ja yksiköistä kerätään säännöllisesti asiakaspalautteena lapselta, perheeltä sekä lapsen asioista vastaavalta sosiaalityöntekijältä. Lisäksi spontaani palaute kirjataan ylös. Näiden pohjalta voidaan vahvistaa hyväksi havaittua toimintaa ja kehittää toimintaa tarvittavilta osin.

## **6. Kehitystoimenpiteet ja tavoitteet**

Asiakaspalauttejärjestelmä on otettu käyttöön uudella lomakkeella vuoden 2023 lopulla osassa tytäryhtiöistä. Vuoden 2024 aikana lomake otetaan käyttöön koko Kaariassa. Palautetta on jo saatu jonkun verran ja sitä käsitelty työryhmissä. Syksyllä saadun palautteen määrän mukaan Kaarialla on toivottavasti käytössään ensimmäinen vertailtava palaute, jonka pohjalta saadaan tarkasteltua kehityskohteita yksiköittäin. Palautteenantoa on haluttu tarkentaa ja kehittää vastaamaan nykyaikaista verkkopalautekyselyä.

Kaariassa otetaan loppuvuoden aikana käyttöön henkilöstötyytyväisyys-kysely, jonka avulla saadaan tärkeää tietoa henkilöstön hyvinvoinnista.